



Ai docenti trasferiti o neoimmessi in ruolo

Al personale ATA trasferito o neoimpresso in ruolo

Al DSGA

Al sito Web

### Oggetto: Presa di servizio del personale docente e Ata - 1 settembre 2022

Si comunica che il personale docente ed ATA in ingresso (trasferito, neo-assunto, in assegnazione provvisoria/utilizzazione, docente con completamento di cattedra, docente che rientra da congedo/aspettativa etc.; incaricato annuale al 30/06/2023 e al 31/08/2023), è convocato giovedì 1° Settembre 2022 presso gli Uffici di Segreteria del personale dell'ITT "B.Chimirri" di Catanzaro, alla via Domenico Romeo n.25, per espletare le pratiche relative alla presa di servizio.

Gli interessati dovranno presentarsi secondo i seguenti orari:

- Ore 7:30 – 8:30 Personale ATA (collaboratori scolastici – assistenti amministrativi);
- Ore 8:30 – 10:30 Personale docente (seguirà riunione con lo staff del DS alle ore 9:00) .

Si richiede la seguente documentazione:

1. Lettera di individuazione dell'USR Calabria o dell'ATP Catanzaro (se presente);
2. Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
3. Copia del codice fiscale o tessera sanitaria;
4. Copia del titolo di studio richiesto dalle norme vigenti e dei titoli dichiarati.

L'assunzione in servizio sarà formalizzata attraverso la compilazione di un apposito documento in cui indicare/dichiarare: dati anagrafici, contatti telefonici, email, stato civile, residenza, titoli di studio, assenza di incompatibilità, IBAN ...

Si fa presente che alla presa di servizio **non devono sussistere situazioni ostative alla sottoscrizione del contratto di assunzione** e, fra queste, l'esistenza di precedenti rapporti di impiego, siano essi di natura pubblica o privata.

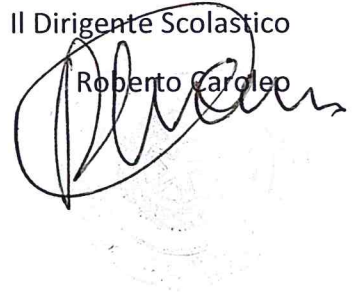
Il differimento della presa di servizio è previsto solo ed esclusivamente nei casi contemplati dalla normativa giustificati da **motivi non imputabili alla volontà personale** (maternità, malattia, infortuni, etc...).

La valutazione circa la sussistenza dell'idoneo e giustificato motivo per il differimento della presa di servizio è di competenza del Dirigente Scolastico. Al riguardo si rammenta che gli eventuali provvedimenti di accoglimento potrebbero essere oggetto di controllo successivo del MEF e che,

in assenza di motivazioni legittimanti il differimento, da tali controlli potrebbero emergere profili di non regolarità amministrativo-contabile

Il Dirigente Scolastico

Roberto Caroleo

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Roberto Caroleo', is written over a faint circular stamp. The signature is fluid and cursive, with a large initial 'R'.